Umowa świadczenia usług nr …….

zawarta w ……, w dniu _____

pomiędzy:

Federacją Naukową WSB-DSW Merito, ul. Grunwaldzka 212, 80-266 Gdańsk, wpisana do Rejestru Federacji Podmiotów Systemu Szkolnictwa Wyższego i Nauki prowadzonego przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, NIP: 5842785435, REGON: 383809868 (zwaną dalej **„Federacja Merito" lub „Zamawiający"**), w imieniu której działa:

…….

a
(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą)
Panem/Panią…… prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, pod firmą…… z siedzibą w ……, ul. ……, NIP: …… REGON……

a
(w przypadku osób fizycznych)
Panią/Panem…… zam. ……
legitymującą/ym się dowodem osobistym nr …….ew. PESEL …….

a

(w przypadku spółek)
…… z siedzibą w …… (kod pocztowy ….-…….), ul. ……, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy ……Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: ……, NIP: ……, REGON: ……, kapitał zakładowy w wysokości: …… zł (należy podać w przypadku spółek kapitałowych) opłacony w całości/w części (dotyczy spółek akcyjnych), reprezentowaną przez: ……

zwanym dalej: „**Wykonawcą"**

zwanymi dalej „Stronami" lub „Stroną" niniejszej umowy, zwanej dalej „**Umową**".

Preambuła

Federacja Naukowa WSB-DSW Merito realizuje zadanie publiczne pod nazwą: „Akademia Wsparcia - edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce - 2026-2028 Priorytet 4 Monitoring Jakości Opieki Wczesnodziecięcej", zlecone na podstawie otwartego konkursu ofert pn. „Akademia Wsparcia – edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce – 2026-2028", ogłoszonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Mając na uwadze powyższe Strony postanawiają jak poniżej:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie usług rekrutacyjnych związanych z pozyskiwaniem do próby badawczej instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 (żłobki, kluby dziecięce, dzienni opiekunowie), w ramach zadania publicznego realizowanego przez Federację Merito pn. „Akademia Wsparcia - edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce - 2026-2028 Priorytet 4 Monitoring Jakości Opieki Wczesnodziecięcej", finansowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (dalej: „zadanie publiczne" lub „Projekt"), polegających na przeprowadzeniu:
   1) w 2026 roku pozyskania min. 434 instytucji do badania;
   2) w 2027 roku pozyskania min. 434 instytucji do badania.
2. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących zadań:
   1) wyznaczenia zespołu rekrutacyjnego Wykonawcy, odpowiedzialnego za rekrutacje instytucji do badania, który będzie współpracował z:
      a) Kierownikiem Projektu odpowiedzialnym za realizacje projektu po stronie Zamawiającego,
      b) Koordynatorami regionalnymi odpowiedzialnymi za organizacje pracy obserwatorów w terenie i zapewnienie jakości operacyjnej procesu badawczego (CLASS Toddler Observation Training), realizującymi szkolenia w projekcie i innymi osobami wskazanymi do kontaktu, odpowiedzialnym za realizacje projektu po stronie Zamawiającego;
   2) Zapewnienie kompleksowej obsługi procesu pozyskiwania instytucji opieki nad dziećmi do lat 3, do próby badawczej, w ramach której należy wykonać następujące działania:
      a) kontakt z instytucją wylosowaną do przeprowadzenia badania w celu (lista instytucji zostanie przekazana przez Zamawiającego):
         - przekazanie informacji dotyczących celu wizyty, jak i samego badania,
         - poinformowania o badaniu (badanie jakości codziennych doświadczeń dzieci w instytucjach opieki, wychowania i edukacji dzieci do lat 3), zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
         - wyjaśnienie zasad: obserwacji, przeprowadzenia ankiety, anonimowości i poufności,
         - ustalenie terminu realizacji badania.
      b) uzyskanie zgody na przeprowadzenia badania od osoby zarządzającej placówką, na wzorze przekazanym przez Zamawiającego,

c) przygotowanie dokumentacji dot. wizyty w palcówce wraz z uzyskaniem niezbędnych podpisów na dokumentach, których wzory zostaną przekazane przez Zamawiającego (m.in. dokumentacja RODO, zgody na obserwację, zgody personelu na udział w badaniu),
d) przygotowanie kalendarza wizyt badawczych dostępnego dla obserwatorów i zespołu merytorycznego projektu,
e) uzgodnienie z dyrekcją instytucji konkretnych, wstępnych terminów wizyt badawczych (dzień/godzina dostępności grupy),
f) powtórzenie procedury kontaktu z kolejną instytucją opieki nad dziećmi do lat 3 w przypadku braku zgody na badanie, zgodnie z dostępną bazą instytucji, przekazaną przez Zamawiającego.

3) Wybór grupy dzieci w danej placówce edukacji wczesnodziecięcej w porozumieniu z osobą zarządzającą placówką, w której zrealizowane będzie badanie, zgodnie z następującymi kryteriami:
   a) w jednej instytucji zostanie zrealizowana obserwacja wyłącznie w jednej grupie,
   b) jeżeli w instytucji jest więcej niż jedna grupa, w badaniu uwzględniana będzie ta, do której uczęszczają najstarsze dzieci (najwyższa średnia wieku dzieci, liczona w miesiącach),
   c) obserwacja w jednej instytucji realizowana jest w ciągu jednego dnia roboczego.
4) Wymagania dotyczące dokumentacji:
   a) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji dla każdej instytucji, która wyrazi zgodę na przeprowadzeni badania, zgodnie ze wzorami dokumentów przekazanymi przez Zamawiającego w trybie roboczym,
   b) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji dla każdej instytucji, która nie wyraziła zgody na przeprowadzenie badania, zgodnie ze wzorami dokumentów przekazanymi przez Zamawiającego, w tym z podaniem przyczyny niezrekrutowania jednostki wraz z datami prób kontaktu,
   c) dokumentowanie procesu pozyskiwania instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 przez Wykonawcę przez cały okres realizowania usługi,
   d) sporządzenie raportu z przeprowadzonej rekrutacji instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 dla roku 2026 i 2027, podsumowującego działania rekrutacyjne w terminie ustalonym w trybie roboczym z Zamawiającym,
   e) przetwarzanie danych osobowych zgodnie ze specyfiką projektu oraz z ustawą o ochronie danych osobowych,
   f) oznakowanie dokumentów przygotowywanych podczas realizacji ww. zakresu zadań zgodnie z wytycznymi **Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej** dot. działań informacyjnych w związku z dofinasowaniem zadania publicznego (z wyłączeniem ustandaryzowanych dokumentów, które nie przewidują możliwości edycji): https://www.gov.pl/web/premier/dzialania-informacyjne.

3. Za skuteczne przeprowadzenie rekrutacji instytucji do projektu rozumie się doprowadzenie do zawarcia zgód na przeprowadzenia badania od osoby zarządzającej placówką lub

równorzędnego dokumentu dla każdej instytucji, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.

§ 2. Obowiązki Federacji Merito

W ramach realizacji Federacja Merito zobowiązuje się do:

1) współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy;
2) przekazywania wytycznych i materiałów dotyczących realizacji Umowy;
3) terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 3. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania Umowy z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, wykorzystując w tym celu posiadane doświadczenie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zapewni w procesie rekrutacji udział specjalisty ds. rekrutacji, który w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert pełnił rolę Specjalisty ds. rekrutacji lub równorzędną w co najmniej 2 zamówieniach dotyczących przeprowadzenia procesu rekrutacji osób lub instytucji o liczbie zrekrutowanych:
   – w przypadku rekrutacji osób – nie mniejszej niż 100 osób dla każdego zamówienia;
   – w przypadku rekrutacji instytucji - nie mniejszej niż 10 instytucji dla każdego zamówienia.
   (informacja na temat specjalisty ds. rekrutacji zawiera formularz ofertowy).
4. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie, w celu prawidłowej realizacji Umowy, odpowiedni sprzęt i wyposażenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich ryzykach, nieprawidłowościach oraz zagrożeniach dla realizacji przedmiotu Umowy.
6. Strony potwierdzają, że umowa realizowana jest w ramach zadania publicznego finansowanego ze środków publicznych, a działania Wykonawcy mogą podlegać kontroli lub audytowi przez instytucję finansującą lub inne uprawnione podmioty.
7. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy w toku kontroli oraz do udzielania wszelkich wyjaśnień związanych z realizacją Umowy.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonywania obowiązków osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego

§ 4. Terminy i szczegółowy sposób wykonania Umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot Umowy w następujących terminach:
   1) w 2026 r. - od dnia zawarcia umowy do 20 listopada 2026 r.;
   2) w 2027 r. – od 1 sierpnia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.;

2. Szczegółowe terminy wykonywania Umowy będą uzgadniane przez Strony w trybie roboczym.
3. W procesie rekrutacji Zamawiający przedstawi Wykonawcy, w terminie umożliwiającym skuteczną realizacje przedmiotu Umowy, listę instytucji, z którymi Wykonawca może prowadzić rekrutacje w każdym roku obowiązywania umowy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego, ile instytucji zostało zrekrutowanych w każdym roku obowiązywania umowy i na wniosek Zamawiającego przekaże mu:
   - informacje o liczbie i nazwach zrekrutowanych instytucji ze wskazanego okresu prowadzenia rekrutacji;
   - podpisaną zgodę na przeprowadzenia badania od osoby zarządzającej daną placówką lub równorzędny dokument, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego.
4. W przypadku braku obiektywnych możliwości zrekrutowania 434 instytucji do badania, w związku z np. odmowami uczestnictwa w badaniu, Zamawiający przekaże Wykonawcy listę rezerwową instytucji wyznaczonych do badania, po uprzedniej zgodzie MRPiPS na skorzystanie z wyżej wymienionej listy.
5. W procesie rekrutacji będzie stale uczestniczył specjalista ds. rekrutacji, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy. Zmiana specjalisty ds. rekrutacji jest możliwa wyłącznie w przypadku, gdy wskazany nowy specjalista posiada doświadczenie minimum takie samo lub wyższe od doświadczenia osoby zastępowanej, a Zamawiający udzielił Wykonawcy zgody na zmianę specjalisty.
6. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu protokół odbioru sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy wraz z dokumentacją z przeprowadzonej rekrutacji.
7. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot Umowy w terminie 7 dni od otrzymania go od Wykonawcy. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do sposobu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić te zastrzeżenia w terminie 3 dni od ich zgłoszenia, chyba że jest to niemożliwe z uwagi na charakter zastrzeżeń. Jeżeli Zamawiający, mimo zastrzeżeń zgłoszonych w protokole, przyjmie przedmiot Umowy z zastrzeżeniami, wówczas wynagrodzenie podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu zastrzeżeń do wykonania Umowy. Procentowy zakres zastrzeżeń do wykonania przedmiotu Umowy określi Zamawiający w protokole odbioru. Niezależnie od obniżenia wynagrodzenia Zamawiającemu przysługuje kara umowna, określona w § 6.

§ 5. Wynagrodzenie i płatność

1. Strony uzgadniają, że z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone w sposób określony w ust. 2, z tym zastrzeżeniem, iż łączne maksymalne wynagrodzenie nie przekroczy kwoty ……. zł brutto (słownie: ……). W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, iż za należyte wykonanie przedmiotu Umowy uważa się doprowadzenie do zawarcia zgód na przeprowadzenia badania od osoby zarządzającej placówką lub równorzędnego

dokumentu dla każdej instytucji, o czym mowa w § 1 ust. 3 w liczbie określonej w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem przypadku określonego w § 4 ust. 4 Umowy.

2. Ostateczna kwota wynagrodzenia zostanie obliczona w każdym roku obowiązywania Umowy:
   1) po należytym wykonaniu przedmiotu Umowy w danym roku, z zastrzeżeniem ust. 3;
   2) jako iloczyn ceny jednostkowej brutto za skuteczną rekrutację 1 (jednej) instytucji wynoszącej …… zł brutt (słownie: …… złotych 00/100) oraz liczby faktycznie (skutecznie) zrekrutowanych instytucji. Ostateczna liczba zrekrutowanych instytucji w danym roku będzie określona w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 6.
3. W przypadku obiektywnej (niezawinionej przez Wykonawcę) niemożliwości zrekrutowania instytucji w wymaganej liczbie (np. z uwagi na niewystraczającą liczbę chętnych pomimo należytego wykonania obowiązków, Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie (skutecznie) zrekrutowanych instytucji.
4. Wynagrodzenie za dany rok, o którym mowa w ust. 1 i 2 będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (e-Faktury), wystawionej i przekazanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Faktura może zostać wystawiona dopiero po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 6 Umowy. Zapłata należnego wynagrodzenia będzie następowała przelewem na rachunek bankowy nr …… dodatkowo wskazany na fakturze.
5. Strony ustalają, że:
   1) dniem wystawienia faktury jest dzień jej przesłania do KSeF,
   2) dniem otrzymania faktury przez Zamawiającego jest dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
6. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, pod warunkiem:
   1) uprzedniego zatwierdzenia wykonania usług zgodnie z Umową;
   2) braku zastrzeżeń co do prawidłowości wykonania Umowy.
7. W przypadku:
   1) wystawienia faktury niezgodnie z Umową lub przepisami prawa;
   2) braku jej poprawnego przesłania do KSeF;
   3) rozbieżności pomiędzy fakturą a zakresem faktycznie wykonanych usług,

   bieg terminu płatności rozpoczyna się od dnia usunięcia nieprawidłowości i skutecznego udostępnienia prawidłowej faktury w KSeF.
8. W przypadku gdy obowiązek korzystania z KSeF zostanie czasowo zawieszony lub nie będzie miał zastosowania do którejkolwiek ze Stron, dopuszcza się wystawienie faktury w formie elektronicznej (PDF), przesłanej na adres: ……, przy czym:
   1) za dzień otrzymania faktury uznaje się dzień jej doręczenia na wskazany adres e-mail;
   2) pozostałe postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
9. Za dzień zapłaty rozumie się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.

10. W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca uprawniony będzie do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 4 jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Federacja Merito uprawniona będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Federację Merito płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Federacji Merito jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1i 2 powyżej obejmującym wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, łącznie kosztami przeniesienia praw do rezultatów prac powstałych w ramach realizacji umowy i autorskich praw majątkowych wyłącznie do utworów stworzonych przez Wykonawcę. Wynagrodzenie to zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
14. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności wynikające z niniejszej umowy, w szczególności kary umowne i odszkodowania.
15. Wykonawca nie ma prawa dokonania cesji wierzytelności bez zgody Federacji Merito.

§ 5. Wynagrodzenie i płatność
(w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej)

1. *Strony uzgadniają, że z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ustalone w sposób określony w ust. 2, z tym zastrzeżeniem, iż łączne maksymalne wynagrodzenie nie przekroczy kwoty ……. zł brutto (słownie: ……). W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie potwierdzają, iż za należyte wykonanie przedmiotu Umowy uważa się doprowadzenie do zawarcia zgód na przeprowadzenia badania od osoby zarządzającej placówką lub równorzędnego dokumentu dla każdej instytucji, o czym mowa w § 1 ust. 3 w liczbie określonej w § 1 ust. 1 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem przypadku określonego w § 4 ust. 4 Umowy.*
2. *Ostateczna kwota wynagrodzenia zostanie obliczona w każdym roku obowiązywania Umowy:*
    1) *po należytym wykonaniu przedmiotu Umowy w danym roku, z zastrzeżeniem ust. 3;*
    2) *jako iloczyn ceny jednostkowej brutto za skuteczną rekrutację 1 (jednej) instytucji wynoszącej …… zł brutt (słownie: …… złotych 00/100) oraz liczby faktycznie*

(skutecznie) zrekrutowanych instytucji. Ostateczna liczba zrekrutowanych instytucji w danym roku będzie określona w protokole odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 6.

3. *W przypadku obiektywnej (niezawinionej przez Wykonawcę) niemożliwości zrekrutowania instytucji w wymaganej liczbie (np. z uwagi na niewystraczającą liczbę chętnych pomimo należytego wykonania obowiązków, Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie (skutecznie) zrekrutowanych instytucji.*
4. *Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 21 dni od dnia otrzymania rachunku przez Zamawiającego, pod warunkiem:*
   1. *uprzedniego zatwierdzenia wykonania usług zgodnie z umową,*
   2. *braku zastrzeżeń co do prawidłowości wykonania umowy.*
5. *Za dzień zapłaty rozumie się dzień wydania przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.*
6. *W przypadku opóźnienia w płatnościach Wykonawca uprawniony będzie do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.*
7. *Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmującym wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, łącznie kosztami przeniesienia praw do rezultatów prac powstałych w ramach realizacji umowy i autorskich praw majątkowych. Wynagrodzenie to zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.*
8. *Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności wynikające z niniejszej umowy, w szczególności kary umowne i odszkodowania.*
9. *Wykonawca nie ma prawa dokonania cesji wierzytelności bez zgody Federacji Merito.*

§ 6. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron albo rozwiązanie Umowy, na skutek okoliczności powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
4. W razie nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości do 10% wynagrodzenia określonego w określonego w § 5 ust. 1, w zależności od stopnia zawinienia przez Wykonawcę.
5. Przez nienależyte wykonanie Umowy rozumie się wykonanie usługi niezgodnie z ofertą Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 3, lub niespełnienie innych warunków określonych w Umowie, w tym w zakresie terminu realizacji.
6. Niezależnie od kar umownych Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość, na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

8. W przypadku braku możliwości potrącenia naliczonej kary umownej w sposób opisany w ust. 7, kara zostanie zapłacona przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie, w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty przez Wykonawcę.

§ 7. Prawa własności intelektualnej

1. Strony zgodnie przyjmują, że w ramach wykonywania niniejszej umowy mogą powstać rezultaty o charakterze twórczym (dalej: „Utwory"), w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 24).
2. W zakresie, w jakim rezultaty prac Wykonawcy stanowią utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zastosowanie mają postanowienia niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do stworzonych przez siebie Utworów, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
   1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
   2) rozpowszechnianie i rozporządzanie, w tym użyczenie lub najem;
   3) używanie i wykorzystanie w całości bądź części;
   4) publiczne wystawianie i wyświetlanie;
   5) wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczanie w sieci Internet;
   6) publiczne rozpowszechnianie w inny sposób;
   7) udostępnianie stronom trzecim w celu realizacji zadania publicznego.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za dany rok, w którym nastąpiło stworzenie Utworu.
5. Wykonawca wyraża zgodę na:
   1) dokonywanie przez Zamawiającego zmian, skrótów, uzupełnień oraz adaptacji Utworów;
   2) wykorzystywanie Utworów w całości lub części według uznania Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że:
   1) Utwory będą stanowiły rezultat jego własnej działalności;
   2) przysługiwać mu będą pełne autorskie prawa majątkowe do Utworów;
   3) Utwory nie będą naruszać praw osób trzecich ani warunków licencyjnych.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw własności intelektualnej osób trzecich i zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkich roszczeń z tego tytułu.
8. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do dzieła na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

§ 8. Poufność

1. Strony przyjmują do wiadomości, że istota stosunku oraz wszelkie dane i informacje w tym informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, w których posiadanie weszli w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, mają ściśle poufny charakter i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85, z późn. zm.). Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania informacji wyłącznie w celu realizacji Umowy.
2. Żadna ze Stron, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony, nie może bezpośrednio czy pośrednio ujawniać żadnym osobom trzecim istoty stosunku ani danych i informacji, które stały się im wiadome w sposób określony w ust. 1. W przeciwnym wypadku Strona, która naruszyła tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązana będzie do naprawienia szkody. Niniejsze zobowiązanie wiąże Strony zarówno w czasie trwania Umowy, jak i w okresie 3 lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji:
    1) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnego orzeczenia sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej;
    2) które są powszechnie dostępne;
    3) w których posiadanie Wykonawcy weszli zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przed dniem zawarcia Umowy;
    4) co do których Wykonawcy uzyskali uprzednią, pisemną pod rygorem nieważności zgodę Federacji Merito na ich ujawnienie.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Każda ze Stron jest odrębnym administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”.
2. Strony zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO, przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz innymi krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Strony wzajemnie oświadczają, że dane osobowe udostępnione drugiej Stronie zgodnie z umową lub w związku z jej realizacją, przetwarzane są przez każdą ze Stron na potrzeby wykonywania umowy, przez okres jej trwania, z uwzględnieniem ustawowych terminów przechowywania dokumentacji na zasadach określonych w RODO.

4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, jeśli zostaną mu pośrednio przekazane dane osobowe osób fizycznych w związku z realizacją niniejszej umowy, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
5. Osobie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
6. Osobie przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
7. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Zamawiającego możliwy jest za pośrednictwem e-mail: iod@federacjanaukowa.pl .
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Klauzula informacyjna Federacji Merito stanowi załącznik nr 4 do umowy.

§ 10. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
   1) gdy Wykonawca bez uzasadnienia nie wykonuje umowy i nie podjął jej wykonywania pomimo wyraźnego żądania Zamawiającego;
   2) istotnego naruszenia Umowy przez Wykonawcę;
   3) gdy Wykonawca powierzył wykonywanie umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
   4) Wykonawca bez zgody Zamawiającego ujawnił informacje poufne, o których mowa w § 8;
   5) rozwiązania umowy o realizację zadania publicznego zawartej z Ministrem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, stanowiącej podstawę realizacji Projektu.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca może rozwiązać umowę wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności: działanie siły wyższej, zwłoka w płatności wynagrodzenia przekraczające 30 dni, nieuzasadniony brak współpracy ze strony Zamawiającego uniemożliwiający realizację przedmiotu Umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Do kontaktu i bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
   1) ze strony Zamawiającego: ……., tel. ……., e-mail: ……..;
   2) ze strony Wykonawcy: ……., tel. ……., e-mail: …….
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany Umowy, a odbywa się poprzez przesłanie informacji o nowym przedstawicielu strony na adres e-mail.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Strony dopuszczają możliwość podpisu elektronicznego Umowy (kwalifikowany podpis elektroniczny).
4. Wszelkie zmiany, w tym uzupełnienia Umowy, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej lub innej tożsamej z formą, w której była zawarta Umowa i dokonania ich zgodnie przez umocowanych przedstawicieli stron. Wymóg ten nie znajduje zastosowania w przypadkach, gdy Umowa przewiduje możliwość wprowadzania modyfikacji bez konieczności zmiany Umowy.
5. W przypadku, gdyby nieważność lub wykonalność postanowienia uniemożliwiała lub znacząco utrudniała prawidłową realizację Umowy, Strony podejmą negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia postanowienia nieważnego lub niewykonalnego postanowienia odpowiednio ważnym lub wykonalnym.
6. Prawem właściwym dla wykonywania Umowy i rozstrzygania ewentualnych sporów mogących wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy jest prawo polskie, a sądem właściwym do rozpoznania sporu jest sąd polski właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Federacji Merito.
7. Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do polubownego rozwiązywania ewentualnych sporów zaistniałych pomiędzy nimi.
8. Załączniki (stanowiące integralną część Umowy):
   - Załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe
   - Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy (formularz ofertowy)
   - Załącznik nr 3 – Protokół odbioru,
   - Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Federacji Merito o przetwarzaniu danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację Projektu

_____	_____
Federacja Merito	**Wykonawca**

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY

Wzór

Protokół odbioru

Nazwa Projektu:	*„Akademia Wsparcia - edukacja i rozwój kompetencji opieki wczesnodziecięcej w Polsce - 2026-2028 Priorytet 4 Monitoring Jakości Opieki Wczesnodziecięcej”*
Data i numer Umowy:	
Okres realizacji Umowy:	
Zamawiający (przedstawiciel):	
Wykonawca (przedstawiciel):	
Data sporządzenia protokołu:	

1. W dniu …….. przedstawiciel Zamawiającego dokonał odbioru przedmiotu Umowy i stwierdził jego należyte/nienależyte wykonanie*.

2. Uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy:

……

……

3. Termin zrealizowania przedmiotu Umowy.

Przedmiot Umowy zostało zrealizowany zgodnie/niezgodnie* z terminem zawartym w Umowie tj. w dniu ……..2026 r./2027 r. *

4. Podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury VAT*.

…….. ……..

podpis przedstawiciela **Zamawiającego**

podpis przedstawiciela **Wykonawcy**

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY

Klauzula informacyjna Federacji Merito o przetwarzaniu danych osobowych beneficjentów oraz osób zaangażowanych w realizację Projektu

Administrator danych osobowych
Administratorem danych osobowych jest Federacja Naukowa WSB-DSW Merito z siedzibą przy al. Grunwaldzkiej 212, 80-266 Gdańsk.
W sprawie danych osobowych prosimy o kontakt się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: iod@federacjanaukowa.pl

Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych
Dane osobowe będą przetwarzane:

- w zakresie niezbędnym do prawidłowego zawarcia i realizacji umowy, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO
- w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia i uczestnictwa w projekcie, podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO,
- w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków ciążących na ADO a wynikających z przepisów prawa, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
- w zakresie niezbędnym do realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, którymi są w szczególności:
    - ochrona przed roszczeniami,
    - utrzymanie niezbędnej komunikacji w związku z realizacją niniejszej umowy, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Dobrowolność podania danych osobowych
Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.

Czas przetwarzania danych
Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, przez czas wynikający z zasad projektu oraz ewentualnie przez czas określony odrębnymi przepisami prawa.

Prawa osoby, której dane dotyczą
Na podstawie przepisów RODO osoba ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych;
- żądania sprostowania swoich danych osobowych;
- żądania usunięcia swoich danych osobowych;
- żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- żądania przenoszenia danych osobowych.

Jeśli uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami, może Pan/Pani wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Udostępnianie danych osobowych

Dane osobowe mogą zostać przekazane do innych firm na nasze zlecenie. Dzieje się tak najczęściej w przypadku współpracy z konkretnym usługodawcą (np. dostawcą usług przechowywania danych, dostawcą usług pocztowych, kurierskich, płatniczych, prawniczych, ubezpieczeniowych, informatycznych i audytowych). Dostawcy Administratora mają siedzibę głównie w Polsce i w innych krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Niektórzy spośród dostawców mają siedzibę poza terytorium EOG. W związku z przekazaniem danych Użytkownika poza terytorium EOG, w tym do USA, Administrator zadbał, aby dostawcy dawali gwarancję wysokiego stopnia ochrony danych osobowych.
W związku z uczestnictwem w projekcie dane będą również udostępniane Ministerstwu Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.
Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.